

Workshop: macro maken in Word

Plakken van tekst zonder opmaak

In 3 stappen naar een knop waarmee u gemakkelijk pure tekst kunt plakken

Stap 1 – tabblad voor ontwikkelaars in Word toevoegen

Om een macro te kunnen maken heeft u het tabblad Ontwikkelaars nodig. Voor een uitgebreide uitleg over het actief maken van dit tabblad klik dan naar de pagina van Microsoft:

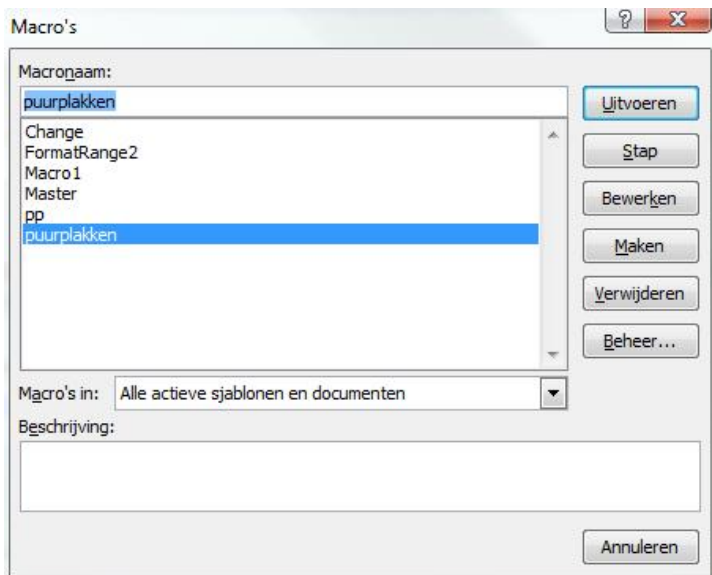
<http://office.microsoft.com/nl-nl/word/HA101730521043.aspx>

In het kort: klik op de office-knop, kies voor Opties voor Word, kies Populair en zet een vinkje bij Tabblad Ontwikkelaars op het lint weergeven. Zie de afbeelding hieronder.

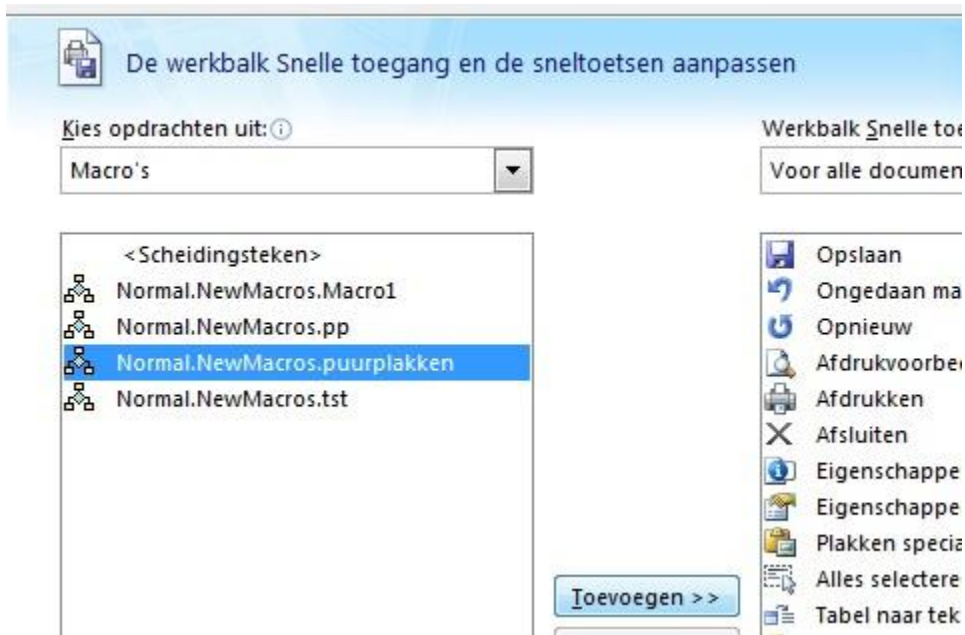


Stap 2 – macro maken

Klik op het tabblad Ontwikkelaars en selecteer 'Macro's'. Vul een naam in voor de macro, bijvoorbeeld puurplakken en klik op Maken, bekijk de afbeelding hieronder.

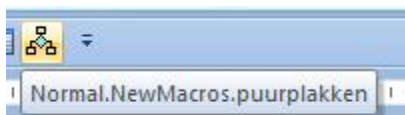


U ziet uw macro staan (zie afbeelding hieronder).



Kies voor toevoegen aan de werkbalk. Sluit het scherm af

Uw knop is toegevoegd: u kunt voortaan met 1 klik pure tekst plakken.



U kunt de knop meteen uittesten.